Основными задачами управления являются:

реализация основных направлений государственной политики в социально-трудовой сфере, включая вопросы оплаты труда, условий и охраны труда, содействия занятости населения, развития социального партнерства, государственного пенсионного обеспечения, социального обслуживания и социальной поддержки, демографической безопасности, альтернативной службы, улучшения социально-экономических условий жизнедеятельности семей, воспитывающих детей, обеспечения равных прав и возможностей мужчин и женщин, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными;

осуществление в установленном законодательством порядке надзора за соблюдением законодательства о занятости населения, пенсионном обеспечении;

организация работы с гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также юридическими лицами, проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам, входящим в компетенцию управления.

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

участвует в разработке программ социально-экономического развития района на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;

участвует в формировании и обеспечивает реализацию мероприятий государственных программ по вопросам, входящим в его компетенцию, осуществляет мониторинг выполнения этих мероприятий и целевых показателей государственных программ;

осуществляет в установленном законодательством порядке надзор за соблюдением законодательства о занятости населения, пенсионном обеспечении;

осуществляет мониторинг по вопросам оплаты труда, контрактной формы найма работников, охраны труда, содействия занятости, демографической безопасности, социального обслуживания и социальной поддержки, пенсионного обеспечения, государственной поддержки семей, воспитывающих детей;

изучает тенденции и проблемы развития социально-трудовой сферы, готовит информационно-аналитические материалы по данным вопросам и представляет их в установленном порядке райисполкому, комитету и другим заинтересованным;

вносит в установленном порядке предложения по повышению стимулирования труда, реализации нормативных правовых актов по оплате труда, координирует деятельность по их выполнению;

анализирует состояние и проводимую нанимателями работу по организации оплаты и нормированию труда, в установленном порядке вносит предложения по ее совершенствованию;

осуществляет анализ выполнения организациями района заданий по росту заработной платы, своевременности выплаты заработной платы, а также выплаты заработной платы в размере не ниже минимальной заработной платы, установленной законодательством;

осуществляет разработку и обеспечение функционирования территориальной системы управления охраной труда, в установленном порядке вносит предложения и принимает меры по ее совершенствованию;

организует работу по государственному управлению охраной труда в районе, координирует работу служб охраны труда структурных подразделений райисполкома;

участвует в разработке предложений по совершенствованию механизма экономической заинтересованности работодателей в улучшении условий и охраны труда, предупреждении производственного травматизма;

осуществляет информационное обеспечение организаций района по вопросам охраны труда, пропаганду и распространение передового опыта работы в области охраны труда;

осуществляет анализ своевременности проведения работодателями района аттестации рабочих мест по условиям труда;

осуществляет анализ причин производственного травматизма в организациях района, организует разработку и реализацию мер по их профилактике;

осуществляет содействие в обучении и организацию проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций, расположенных на территории района, которые не являются подчиненными организациями республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству, и других организаций;

осуществляет методическое руководство работой по заключению местных соглашений и коллективных договоров;

проводит мониторинг состояния и развития социального партнерства на территории района, вносит предложения по его совершенствованию;

регистрирует местные соглашения и коллективные договоры;

анализирует состояние и использование трудовых ресурсов в районе, динамику занятости населения, разрабатывает прогнозные оценки состояния рынка труда;

информирует население и работодателей о состоянии рынка труда, наличии у работодателей свободных рабочих мест (вакансий), о возможностях профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации безработных, об изменениях законодательства о занятости;

осуществляет регистрацию безработных и учет граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства, оказывает им содействие в поиске подходящей работы, работодателям в обеспечении их работниками;

проводит профессиональную ориентацию и консультирование граждан, направляет безработных на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, а также обеспечивает трудоустройство безработных для приобретения опыта практической работы по полученной профессии;

принимает решения о назначении и выплате пособий по безработице, стипендий, материальной помощи безработным и членам их семьи, а также гражданам в период их профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению управления, о компенсации материальных затрат в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность;

содействует обеспечению занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда;

обеспечивает в установленном порядке трудоустройство родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание их детей, находящихся на государственном обеспечении, и направленных по решению суда в органы по труду, занятости и социальной защите для их трудоустройства;

обеспечивает трудоустройство и профессиональную реабилитацию инвалидов, в том числе путем организации адаптации к трудовой деятельности;

готовит предложения об установлении работодателям брони для приема на работу граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание их детей, находящихся на государственном обеспечении, и иных граждан в порядке, установленном законодательством;

организует работу по переселению безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы;

содействует в организации предпринимательской деятельности, деятельности в сфере агроэкотуризма, ремесленной деятельности безработным и гражданам, обращающимся по вопросам трудоустройства;

обеспечивает организацию и проведение оплачиваемых общественных работ;

участвует в разработке предложений по обеспечению сбалансированности структуры и объемов подготовки в учреждениях образования специалистов и рабочих в соответствии с потребностями рынка труда района, по трудоустройству и эффективному использованию выпускников учреждений профессионально-технического, среднего специального, высшего образования;

анализирует состояние занятости молодежи;

принимает меры по обеспечению временной трудовой занятости учащейся и студенческой молодежи в свободное от учебы время и во время летних каникул;

участвует в регулировании вопросов привлечения и использования иностранной рабочей силы, готовит заключения о возможности приема на работу иностранных граждан и лиц без гражданства;

организует работу по вопросам прохождения гражданами Республики Беларусь альтернативной службы;

обеспечивает в соответствии с действующим законодательством назначение, перерасчеты и выплату пенсий, государственных пособий семьям, воспитывающим детей, других социальных выплат;

проводит мониторинг своевременности выплаты пособий семьям, воспитывающим детей, в организациях, расположенных на территории района;

проводит мероприятия поверочного характера по оценке достоверности сведений о трудовой деятельности и заработной плате, представленных работодателями для назначения пенсий, полноты сведений о наличии свободных рабочих мест (вакансий);

осуществляет в установленном порядке подготовку документов для возбуждения ходатайств об установлении и увеличении пенсий за особые заслуги перед Республикой Беларусь;

выдает пенсионные удостоверения, справки получателям пенсий и пособий, предусмотренные законодательством;

анализирует ежемесячно обоснованность и правильность выплаты пенсий и пособий их получателям объектами почтовой связи и банками;

поддерживает в актуальном состоянии базы данных о получателях пенсий, пособий и других социальных выплат.